



2025 學年下學期—課程大綱（碩士）

課程名稱：釋經講道與講道操練（道碩-必/宣碩-選3）

授課老師：郭念平 傳道/神碩

電子郵件/LINE ID：rebeccaknp@gmail.com

時間：每週一，上午 9:00-11:40（中間休息 10 分鐘）

※每 1 學分建議每週另安排 1.5 小時（或 75 分鐘不含休息）的課外研讀時間。

※本課程為 2023-25 學年入學者道碩必修，2022 學年以前入學者以入學年課程表為準。

※考慮修課者請掃描右方 QR code 加入[課程 LINE 群組](#)，以取得最新資訊。

※教務處繳交作業期限：2026/6/17（老師若有自訂期限以老師為準）

## 一、課程簡介

讓同學實際操練從選取經文、分析經文、組織講章，到最後能夠在講台上呈現完整的講道。

## 二、課程目標

1. 熟悉講章的起承轉合，套用講章結構格式
2. 如何從引言切入本文正題
3. 如何讓整篇講章鎖定在同一個焦點而不發散
4. 如何搭配合宜的例證
5. 如何製作講道 ppt
6. 上台講道的各種注意事項

## 三、上課方式

1. ppt 授課，每堂課前提供 ppt 的 pdf 檔，嚴禁外傳
2. 第四堂課起以學生報告為主，老師會針對個別學生的表現給予回饋指導。

## 四、參考書目

1. 必讀書目
  - 雷美旭·理查 (Ramesh Richard)，《釋經講道七階》，謝建邦譯（台北：天恩，2008）。
2. 參考書目
  - 華德·凱瑟 (Walter C. Kaiser)，《古道今釋：如何宣講和教導舊約信息》第二刷，陶珍譯（香港：天道，2009）。

## 五、評分標準、作業要求

1. 例證蒐集：每週撰寫一篇例證（包含主題、經文、例證內容，字數不限），共 16 篇，期末一併繳交。10%
2. 讀書心得：《釋經講道七階》閱讀心得，2000 字以上。20%
3. 課堂報告與講章逐字稿：進行兩次完整的上台講道（論說文體＋敘事文體），並在期末繳交兩篇 3000 字的講章逐字稿。一次 35%，共 70%。
  - 課堂報告（25%）：經文詮釋 10%、講章鋪陳 10%、講台表現 5%
  - 講章逐字稿（10%）：字數 5%、回饋修正 5%

## 六、課程內容與作業進度

週次	日期	內容	作業
1	02/23	講章結構鋪陳，引言與本論生成要點	加退選週
2	03/02	上台講道的各種注意事項，ppt 製作要點	
3	03/09	討論自選的論說文體經文範圍、詮釋要點	選經文
4	03/16	論說文體講道操練（大綱報告與修正回饋）	講章初稿
5	03/23	論說文體講道操練（大綱報告與修正回饋）	
6	03/30	論說文體講道操練（正式講道）	講章定稿
7	04/06	清明節補假	
8	04/13	論說文體講道操練（正式講道）	
9	04/20	論說文體講道操練（正式講道）	
10	04/27	討論自選的敘事文體經文範圍、詮釋要點	選經文
11	05/04	敘事文體講道操練（大綱報告與修正回饋）	講章初稿
12	05/11	敘事文體講道操練（大綱報告與修正回饋）	
13	05/18	敘事文體講道操練（正式講道）	講章定稿
14	05/25	敘事文體講道操練（正式講道）	
15	06/01	敘事文體講道操練（正式講道）	
16	06/08	敘事文體講道操練（正式講道）	

## 七、其他的補充內容

1. 兩次講道操練在大綱報告時不算分，以正式講道那次為評分基準。
2. 例證蒐集、讀書心得、講章逐字稿在 6/17 晚上 12 點以前上傳課程群組。
3. 為課堂演練的兩次講道可使用 AI 輔助，其他作業禁止使用 AI。
4. 準備課堂演練的講道時，可使用 AI 輔助解經或提供例證，但要附上對話內容，並禁止將 AI 提供的內容直接複製貼上於報告中，必須經過自己的改寫。